



ONEN 18P-NK/1162/2024

AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE & EXTERNE N°019/AVSD/ADMIN-RH/2024

Titre du Projet	Projet d'appui au renforcement de la cohésion sociale entre les personnes déplacées internes (PDI) et les communautés hôtes en ville de Goma et Territoire de Nyiragongo, au Nord-Kivu.
Intitulé du poste	CHARGE DE SUIVI ET EVALUATION (1)
Rattachement hiérarchique	Chef de projet
Lieu d'affectation	Goma
Date de publication	Le 22 août 2024
Date de clôture	Le 7 septembre 2024 à 16h 30
Durée du contrat	07 mois dont 2 mois d'essai obligatoire.
Période probable de prise de poste	1 ^{er} Octobre 2024.

I.1. Information sur Action Volontaire pour la Solidarité et le Développement.

AVSD (Action des Volontaires Pour la Solidarité et le Développement) est une Organisation de la Société Civile de droit congolais créée depuis 2010 par arrêté provincial n°01/026/CAB/GP-NK/2013 du 27 février 2013 et enregistrée au niveau national sous F.92/27.051 (Ministère de la Justice et Garde des Sceaux). L'AVSD est active dans les provinces du Nord-Kivu, Sud-Kivu et Ituri dans les secteurs de l'humanitaire et du développement durable.

Notre vision

AVSD a pour Vision le « mieux-être de la population » dans ses domaines et rayons d'intervention.

Mission/mandat

Améliorer les conditions de vie des populations bénéficiaires à travers les actions d'urgence et de développement durable.

Aider les personnes nécessiteuses à construire leur avenir et à surmonter le choc occasionné par les situations de crise.

Objectif global

Mettre en place des mécanismes et stratégies de réponse aux besoins des populations en situation de vulnérabilité d'une part et appuyer les stratégies communautaires en protection, de promotion de l'auto-développement pour son mieux-être.

I.2. Contexte et justification.

La République Démocratique du Congo (RDC) dans sa région Est en particulier au Nord-Kivu est secouée par un conflit prolongé et de plus en plus complexe qui persiste depuis près de trois décennies plongeant des milliers des personnes dans une situation de déplacement. Aussi, les violences sexuelles et celles basées sur le genre, prennent de plus en plus de l'ampleur en ville de Goma et en territoire de Nyiragongo. Cette situation s'explique par le fait que depuis une dizaine d'années, cette partie a constitué un champ de bataille entre les forces loyalistes et différents groupes et forces armées négatifs. Plusieurs localités, que ça soit dans les zones d'accueil ou dans les zones de déplacements, sont affectées par les actes des violences de tout genre caractérisés par des enlèvements, des tueries, des violences faites aux femmes et aux filles mineures, la détention illégale et circulation incontrôlée des armes légères, la violation du caractère civil et humanitaire des sites de déplacés et un climat d'incertitude, de peur accentuée parfois par des fusillades et des tracasseries en cours de route.

Le séjour prolongé des déplacés vivant dans les familles d'accueil, avec une difficulté d'intégration dans la communauté, crée progressivement une tension avec une tendance de discrimination à l'endroit des déplacés par les communautés hôtes.

C'est dans ce contexte décrit ci-dessus qu'AVSD va exécuter un projet **d'appui au renforcement de la cohésion sociale entre les personnes déplacées internes et les communautés hôtes en ville de Goma et territoire de NYIRANGONGO, au Nord-Kivu**, afin de contribuer au renforcement de la résilience et la cohabitation pacifique des populations déplacées et communautés hôtes de Nyiragongo et Goma.

II. Description du poste

Sous la supervision directe du Manager S&E et Conformité, il travaillera en pleine collaboration avec l'équipe du programme et l'appuiera dans la préparation des outils de collecte des données, la préparation des équipements avant la descente sur le terrain, l'encodage des données, la planification dans la collecte des données et la rédaction de rapport d'activité, préparation de questionnaire dans le Kobo, formation des enquêteurs et suivi de collecte des données

III. Principales tâches et responsabilités.

1. S&E Gestion de la Qualité des données

- ✓ Participer activement à la réalisation d'enquêtes ou à d'autres activités de collecte de données (observations, groupes des discussions, enquête ménages, etc.).
- ✓ Encodage des données des enquêtes et évaluation des besoins
- ✓ Mettre à jours la base des données des différentes enquêtes et évaluation des besoins déjà réalisés
- ✓ En collaboration avec le chargé de suivi et évaluation participer dans la préparation des outils pour les enquêtes et les différentes évaluations des besoins
- ✓ En collaboration avec le chargé de suivi et évaluation participer dans l'archivage des données
- ✓ En collaboration avec le chargé de suivi et évaluation participer dans la formation des enquêteurs et autres consultants dans le département Meal.
- ✓ En collaboration avec le chargé de suivi et évaluation participer dans la préparation des questionnaires dans le kobo.
- ✓ Mis en place des bases données selon les besoins du département Meal
- ✓ Participer activement dans la planification des activités de Suivi et Evaluation

2. Gestion des équipements Meal

- ✓ Assurer une bonne gestion des équipements Meal (tablette, power Bank, chargeur etc) et se rassurer que tout est fonctionnel avant la descente sur terrain des équipes.
- ✓ Faire des éventaires trimestriels des équipements Meal et partagé le rapport avec la hiérarchie

3. Mise en œuvre et rapportage



9

- ✓ Participer à la réalisation d'enquêtes ou à d'autres activités de collecte de données (observations, groupes des discussions, etc.) et préparer l'équipement et outils nécessaires quant à ce.
- ✓ Effectuer, de façon ponctuelle, un suivi indépendant des activités du projet selon le calendrier convenu avec le Coordonnateur de S&E, y compris les activités mises en œuvre par les partenaires

4. Autres activités

- ✓ Collaborer avec d'autres départements (finances, administration, logistique) afin d'assurer que les normes et les processus sont intégrés dans toutes les fonctions

IV. Profil recherché

1. Education

Diplôme universitaire dans la discipline concernée, en sciences politiques, sciences sociales, droit, relations internationales ou domaines connexe.

2. Expérience

- ✓ Au moins 3 ans d'expérience professionnelle à un poste similaire ;
- ✓ Connaissance et compétences en matière d'outils et de méthodologies de suivi et d'évaluation
- ✓ Connaissance et compréhension de base des principes de gestion et protection des données
- ✓ Connaissance de système en matière de bases de données et de systèmes d'information
- ✓ Bonne compréhension du processus de gestion des données, y compris la collecte, l'analyse, le stockage, la présentation et la diffusion des données
- ✓ Connaissance de logiciel de collecte des données tel que Kobo collecte, stata, ODK
- ✓ Informatique : maîtrise de l'outil informatique et en ce compris la suite Microsoft Office et en particulier Excel
- ✓ Langues : La maîtrise du Français et Swahili
- ✓ Bonne aptitude physique et compétences interpersonnelles

V. Dossiers de candidature

1. Composition

Le dossier à soumettre contiendra :

- Une lettre de motivation,
 - Curriculum vitae actualisé (3 pages maximum)
 - Diplômes ou attestations de fin d'étude,
 - Les certificats des services rendus.
 - La carte de l'ONEM pour les sans emploi
- Tout dans un seul fichier en PDF

Note : Les originaux des diplômes, attestations de service rendus et autres documents seront demandés lors des formalités administratives au candidat / à la candidate retenu(e).

2. Comment postuler :

Déposer le dossier physique sous pli fermé au bureau du Secrétariat Exécutif de l'AVSD sis à la Rue Denis PALUKU (Av. Kindu 16), commune Karisimbi, ville de Goma RDC (entrée Bingombe- Bâtiment Santiago) route Majengo, avec la mention : « **AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE ET EXTERNE** »



N°019/AVSD/ADMIN-RH/2024 » ou par mail à avsdrdcongo@gmail.com.

La date limite de dépôt de candidatures est fixée au 07 Septembre 2024 à 16h 30.

Toutefois, il est possible pour AVSD de commencer le processus de recrutement avant la date limite de dépôt des dossiers, si les candidatures reçues répondent aux attentes et exigences du poste.

Seul(e)s les candidat(e)s sélectionné(e)s pour une interview seront contacté(e)s.

NB : les candidatures féminines sont particulièrement encouragées

N.B : Les processus de recrutement chez AVSD sont équitables, transparents et gratuits

Fait à Goma, le 22/08/2024

Pour AVSD,

Emmanuella VASIKYA,

Secrétaire Exécutive,



Constant AKRAN