

ONEM / DR-NK / 56 / 2026



AVSD

ACTION DES VOLONTAIRES POUR LA SOLIDARITE ET LE DEVELOPPEMENT



Arrêté provincial n° 01/026/CAB/GP-NK/2013 du 27 février 2013

Et sous F92 n°F.92/27.051

AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE ET EXTERNE N° 002/AVSD/ADMIN-RH/2026

Titre du poste : ASSISTANT(E) MEAL	
Lieu : NORD KIVU / RUBAYA	
Mission de AVSD : Améliorer les conditions de vie des populations par des actions d'urgence et de développement durable ; aider les personnes à construire leur avenir après des crises, et réduire la morbi-mortalité.	
BUT DU POSTE : Apporter un appui opérationnel en MEAL (Monitoring, évaluation, accountability and learning) et en partenariat. L'assistant-e MEAL veille à la qualité des données, à la mesure des indicateurs, à la documentation des résultats et à la capitalisation des leçons apprises pour améliorer la pertinence et l'efficacité des interventions humanitaires.	
Structure du Poste :	Rapporte à : Chef du projet, Chargé des programmes et/ou secrétaire exécutif
	Staff qui rapporte à ce poste : Aucun
RESPONSIBILITE BUDGETAIRE :	Aucune
Présentation du projet	AVSD met en œuvre un projet d'urgence financé par la Fondation Robert Wood via Oxfam GB en RDC en faveur des populations retournés et déplacés en Territoire de Masisi dans la province du Nord Kivu. Le projet « Réponse multisectorielle et intégrée aux besoins des populations déplacées et retournées affectées par la crise sécuritaire dans la zone de santé de Katoyi, Territoire de Masisi, Nord-Kivu, RDC » couvre la zone de santé de Katoyi dans 2 Aires de santé (Kibabi : villages kibabi buporo et kibabi polisi ; Kachihembe : village kachihembe centre) pour apporter assistance aux personnes retournées et déplacées (personnes affectées par la crise) et

	<p>cible un total d'environ 86957 personnes avec 2 résultats attendus de ce projet sont les suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Résultat escompté/objectif 2 (EFSL) : Amélioration de la sécurité alimentaire et des moyens de subsistance des populations touchées par la crise afin de répondre aux besoins de base pour 1100 ménages soit 7700 personnes (1925 femmes, 2310 filles, 1617 hommes et 1848 garçons) <p>Résultat attendu/objectif 3 (protection) : Renforcement des mécanismes communautaires de protection et d'action précoce afin d'améliorer l'accès aux services de protection, en particulier pour les femmes et les filles vulnérables</p>
Durée du contrat :	4 mois
Nombre des postes	1

DIMENSIONS

- En collaboration avec le Chef de projet, coordonne et Contrôle la qualité du système de suivi, des récoltes de données qualitatives et quantitatives, et des évaluations permanentes pour orienter les décisions managériales.
- En lien avec le Chargé du MEAL du programme AVSD au Nord Kivu, il est responsable de certains aspects transversaux, surtout la redevabilité et l'apprentissage dans le programme : disposer à adhérer au code de conduite Oxfam et compréhension des domaines sensibles tels que la protection.
- Ce travail demande un esprit d'ouverture, d'innovation et un sens organisationnel élevé, surtout en ce qui concerne les équipes mobiles et réponses rapides en urgence.
- Capacités et expérience programmatiques exceptionnelles dans plusieurs domaines, dans des programmes multisectoriels
- Nécessité des capacités d'innovation et de gestion, au niveau périphérique et intermédiaire
- Capacités d'analyser et de conceptualiser à partir d'un raisonnement soutenu par des indicateurs chiffrés ou basés sur des faits, ainsi que des méthodes qualitatives et participatives
- Appuyé par le Chargé du MEAL, il s'occupe de la gestion des bases de données MEAL du projet, en coopération avec les services informatiques et les responsables sectoriels.
- Contrôler la qualité du système de suivi, des récoltes de données, des évidences et des visites terrains pour orienter les décisions managériales à l'aide des normes de qualités développées avec les parties prenantes.
- Ses compétences pour le service et les relations communautaires garantiront que les parties prenantes au projet et les communautés participent au projet et bénéficient d'un projet qui applique constamment les meilleures pratiques et travaille continuellement à améliorer son impact.

RESPONSABILITES PRINCIPALES

A. Suivi et évaluation

- Concevoir et mettre en œuvre le plan de suivi et d'évaluation du projet en cohérence avec le cadre logique et les indicateurs de performance.

- Élaborer et adapter les outils de collecte de données (questionnaires, fiches de suivi, check-lists, etc.).
- Former et accompagner les équipes terrain sur les outils et les bonnes pratiques de collecte de données.
- Assurer la mise à jour régulière des bases de données du projet et, veiller à la qualité, la fiabilité et la sécurité des données collectées.
- Assurer la collecte, la compilation et l'analyse régulière des données quantitatives et qualitatives du projet.
- Conduire les enquêtes de référence, de mi-parcours et de fin de projet (baseline, endline, PDM, évaluation d'impact).
- Contribuer à la rédaction des rapports périodiques (mensuels, trimestriels) d'avancement et d'analyse de performance.
- Soutenir le Coordonnateur projet dans la production des rapports destinés aux bailleurs et aux partenaires.

B. Redevabilité et Apprentissage

- Mettre en place et gérer un mécanisme de redevabilité (feedback, plaintes et suggestions) adapté au contexte communautaire.
- Sensibiliser les bénéficiaires et les partenaires sur leurs droits et les canaux de retour d'information.
- Veiller au traitement, à la documentation et au suivi des plaintes selon les procédures internes et les principes de confidentialité.
- Produire des rapports de suivi des feedbacks et recommander des actions correctives.
- Organiser des revues de projet, ateliers de capitalisation et sessions d'apprentissage avec les équipes et partenaires.
- Documenter les bonnes pratiques, les leçons apprises et les études de cas.
- Contribuer à l'amélioration des outils, approches et stratégies du projet sur base des résultats observés.
- Appuyer la diffusion interne et externe des résultats du projet.

COMPETENCES CLES

- Bac+3 exigé. Licence souhaitée.
- Au minimum 3 années de travail en suivi, évaluation, redevabilité et apprentissage ;
- Des diplômes supplémentaires peuvent remplacer une partie de l'expérience.
- Bonne connaissance de l'outil informatique (Windows, Word, Excel, Explorer, Internet), logiciels et applications mobiles de collecte, traitement et analyse des données (DHIS2, Excel, EPI Info, SPSS, SPHINX, PowerBi, ODK, Survey CTO, Kobo Toolbox)
- Capacités d'analyser et de mener une réflexion critique ;
- Comprendre et adhérer à la culture organisationnelle d'Oxfam GB.
- Aptitude à rédiger des rapports et remplir des formulaires.
- Connaissances à l'oral et à l'écrit des langues : Français, Anglais et lingala ;
- Être honnête et capable de travailler dans un environnement instable et de faire preuve de flexibilité en fonction des circonstances.
- Aptitudes vérifiées à gérer et maintenir un bon esprit des équipes.
- Être capable de travailler sous pression et de répondre à plusieurs sollicitations ;
- Capacité à travailler en équipe multidisciplinaire et sous pression.



- Intégrité, confidentialité et impartialité.
- Adhésion aux principes humanitaires (humanité, neutralité, impartialité, indépendance).
- Engagement envers la redevabilité, la transparence et la participation communautaire.
- Respect des politiques de protection, de genre et de sauvegarde de l'organisation.
- Esprit d'équipe, sens de la responsabilité et orientation résultats.

Désirables :

- Être réceptif et capable de communiquer sans complaisance ;
- Être ordonné et capable d'organiser son travail et en définir les priorités.
- Avoir de l'entrain pour la résolution des problèmes et la prise d'initiative.
- Connaissance du système de travail des ONGs internationales.
- Apte à supporter les voyages, même dans des conditions difficiles.
- Savoir conduire la moto ;

CONTENU DU DOSSIER

- Une lettre de motivation (1 page au maximum) dans laquelle vous mentionnerez le numéro de cette offre ;
- Un CV à jour qui relève les expériences et contenant 3 références professionnelles (les plus récents employeurs) pour besoin de témoignage ;
- Photocopie du ou des diplômes les plus récents et/ou qui s'adaptent au poste ;
- Les attestations prouvant l'expérience professionnelle uniquement liée au poste ;
- La copie de la carte de demandeur d'emploi délivrée par l'ONEM (pour les chômeurs).
- La copie de votre attestation de résidence

Candidature : Envoyez ce dossier à l'adresse job@avsd-drcongo.org avec comme objet : CANDIDATURE AU POSTE ASSISTANT MEAL/AVSD/2026

Date de fin de candidature : 2 février 2026 pour une prise de poste rapide.

NB : Nous cherchons à promouvoir la diversité dans l'équipe dont à travers cette offre, nous encourageons fortement les candidatures féminines et rappelons qu'AVSD ne demande aucun frais aux demandeurs d'emploi à aucun stade de recrutement. AVSD applique une politique de tolérance zéro à l'égard de l'exploitation, de l'abus, harcèlement sexuel et des comportements contraires à l'éthique et déontologie professionnelle

Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s.

Fait à GOMA, le 22/01/2026

Pour AVSD



Shaboom Peace
RH



Constant AKRAM
le 22 Janvier 2026